

2023년 바이오헬스 혁신융합대학 정책연구 용역 사업 공고

「2023년 바이오헬스 혁신융합대학 정책연구」 용역 사업을 실시하기
위하여 다음과 같이 연구자를 공모하오니 적극적인 참여를 바랍니다.

2023. 05. 30

바이오헬스분야 혁신융합대학 사업단장

1. 사업개요

가. 목적

바이오헬스 분야 첨단분야 혁신 융합 인재를 양성하고자 하는 바이오헬스
혁신융합대학의 비전을 달성하기 위한 교육프로그램 개발

나. 수행 기간 : 2023년 7월 1일 ~ 2023년 12월 31일

다. 연구의 주요 내용

- 1) (교육) 바이오헬스 분야 온라인 기반 교육과정 체계 개발
- 2) (교육) 바이오헬스 분야 인재 핵심역량 척도 개발 및 타당화 연구
- 3) (교육) 바이오헬스 분야 학생진로지도체계 구축 연구
- 4) (교육) 바이오헬스 혁신융합대학 특화형 교수법 개발
- 5) (교육) 바이오헬스 혁신융합대학 특화형 교수모형 개발
- 6) (교육) 바이오헬스 분야 실무인재 양성을 위한 교과-비교과 연계 프로그램 개발
- 7) (교육) 바이오헬스 혁신융합대학 특화형 디지털 기반 증강형 교수법 연구
- 8) (교육) 바이오헬스 혁신융합대학의 실천적 교육 방법
- 9) (교육) 온라인 교육과정에서의 학습자 참여 평가 향상법 연구
- 10) (교육) Agile(애자일) 환류 기반의 바이오헬스 교육과정 질관리 체계 구축 연구
- 11) (교육) 바이오헬스 혁신융합대학 전문교과목 인공지능 융합교육 연구
- 12) (플랫폼) 바이오헬스 혁신융합대학 특화형 플랫폼 활성화 방안 연구
- 13) (플랫폼) 혁신융합대학 취업준비생, 산업체 재직자, 성인학습자 등 참여 활성화 방안
- 14) (플랫폼) 타 대학과의 공유플랫폼 공동운영 방안
- 15) (플랫폼) 타 대학 소속 학생의 바이오헬스 혁신융합대학 참여 활성화 방안
- 16) (플랫폼) 현재 사립대학과 융합대학 사업의 윈-윈(Win-Win)운영 전략
- 17) (플랫폼) 바이오헬스 혁신융합대학 메타버스 개발
- 18) (산학협력) 바이오헬스 혁신융합대학 특화형 산·학·연·병 연계리빙랩 협력모델 개발
- 19) (기타) 바이오헬스 혁신융합대학의 발전을 위한 자유주제

2. 사업 예산

(단위 : 천원)

연번	주관대학	과제당 예산	과제 수	총 예산	비고
1	단국대학교	15,000	2	40,000	
		10,000	1		
2	대전대학교	20,000	1	35,000	
		15,000	1		
3	동의대학교	10,000	5	50,000	
4	상명대학교	25,000	1	25,000	
5	우송대학교	10,000	3	30,000	
6	원광보건대학교	15,000	1	25,000	
		10,000	1		
7	홍익대학교	10,000	2	20,000	
합계			18	225,000	

※ 각 대학 소속 교원은 본인 소속 대학의 과제당 예산과 과제 수를 확인 후 지원

3. 신청 자격

혁신융합대학 바이오헬스분야 컨소시엄 대학의 소속 교원

4. 연구 신청서 제출

가. 연구과제 지원신청서 작성 요령

- 1) 신청서 목차와 작성요령에 따라 작성하되, 본 제안요청서에 명시되지 않은 사항이라도 본 과업 수행에 필요하다고 인정되는 항목 및 내용 등을 추가하여 자유롭게 제안
- 2) 효율적인 연구수행을 위하여 필요하다고 판단될 경우 본 사업단에 대한 협조 및 요청사항 적시 가능
- 3) 제안서 전체 분량은 20페이지 이내 (필요시 요약본은 별도 제출 가능)
- 4) 인용자료 및 데이터 출처 명시
- 5) 반드시 면수(page)를 기재

나. 신청서 제출

- 1) 제출 기한 : 2023년 6월 1일(목) ~ 16일(금) 24:00
- 2) 제출 서류 : 연구과제 지원신청서, 개인정보수집·이용동의서 (붙임 참조) 각 1부

3) 제출 방법 : E-mail 접수

가) 이메일 접수 시 반드시 전화로 도착 여부 확인

나) 평가절차와 기준 및 평가결과에 대해 이의를 제기할 수 없음

다) 제출서류 서명날인 필수

4) 제출처 : 단국대학교 혁신융합대학사업단 사업지원팀

가) E-mail : parkjaeseok@dankook.ac.kr

나) 전화 : 041-550-1672

다. 연구자 선정 및 결과보고

1) 연구수행자 선정 : 심의 선정 후 개별 통보

2) 최종 결과보고 : 최종보고서(요약 포함) 5부, 원본 파일(한글, pdf) 제출

※ 결과보고서는 한국연구재단 COSS 홈페이지에 게시 예정

5. 선정방법

가. 선정절차

1) 내·외부 전문가 포함 5인 내외의 평가위원회를 구성하여 평가 후 선정

2) 3단계 심사

단계 별	심사 내용	
1단계	자격 심사	신청자격
2단계	연구계획서 심사	목적, 내용, 방법 및 활용도
3단계	종합 심의	과제 최종 선정

나. 평가항목 및 배점

심사 항목	비중(%)
1. 연구계획의 타당성	25
2. 연구방법의 적절성	15
3. 계획서 기술의 논리성	10
4. 연구진 구성의 적합성	20
5. 연구결과의 정책 활용의 명확성 및 적용가능성	20
6. 연구비 책정(산출)의 적정성	10
합계	100